

Załącznik nr 1 do wniosku osoby niepełnosprawnej o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (Wn-O)

.....  
(miejscowość, data)

## Informacje dodatkowe o planowanym przedsięwzięciu

### I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko i imię .....
2. Dowód osobisty: seria ..... nr ..... wydany przez .....  
NIP ..... nr PESEL .....
3. Miejsce zamieszkania /z kodem/ .....
4. Telefon nr: .....  
e-mail:.....
5. Stan cywilny<sup>1</sup> .....
6. Data i miejsce urodzenia .....
7. Wykształcenie .....
8. Zawód .....
9. Posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe do prowadzenia działalności<sup>2</sup> .....
10. Czy wcześniej Pan/i prowadził/a działalność<sup>3</sup> .....

<sup>1</sup> w przypadku małżeństwa należy wskazać ustrój majątkowy (wspólność, rozdzielność)

<sup>2</sup> w załączeniu dokumenty potwierdzające kwalifikacje(referencje, świadectwo pracy, zaświadczenie, dyplom itp.)

<sup>3</sup> w przypadku odpowiedzi twierdzącej - wymienić jaką i podać przyczyny rezygnacji w przypadku odpowiedzi przeczącej – wpisać: **nie dotyczy**

## II. OPIS PROJEKTOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

### 1. Określenie wysokości wnioskowanych środków:

l.p.	Rodzaj wnioskowanych środków	Kwota <sup>4</sup>
1.	Środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – przeznaczonych na sfinansowanie nakładów określonych w dziale <b>D wniosku Wn - O</b>	

2. Rodzaj podejmowanej działalności .....

.....  
.....  
.....  
.....

3. Czy prowadzenie planowanej działalności wymaga specjalnych kwalifikacji, pozwoleń, koncesji<sup>5</sup>:

.....

4. Symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) .....

5. Forma prowadzenia działalności<sup>6</sup> .....

6. Przypuszczalny termin rozpoczęcia działalności .....

7. Lokalizacja zakładu /adres/.....

.....  
.....

8. Dane dotyczące lokalizacji i wyposażenia firmy:

1) Powierzchnia lokalu w m<sup>2</sup> ....., w tym powierzchnia:

produkcyjna ....., handlowa .....

magazynowa ....., biurowa ....., socjalna .....

2) Powierzchnia działki w m<sup>2</sup> .....

3) Rodzaj uprawnień do lokalu<sup>7</sup> .....

<sup>4</sup> określić w następujących granicach Wysokość dofinansowania nie może przekraczać 15-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia;

<sup>5</sup> Jeżeli tak – wskazać jakie, w przypadku posiadania uprawnień załączyć stosowny dokument

<sup>6</sup> przedsiębiorca jednoosobowy lub spółdzielnia socjalna,

4) Rodzaj uprawnień do gruntu<sup>8</sup> .....

9. W przypadku wskazania w ust. 8 w punktach 3 i 4 uprawnień innych niż własność i współwłasność – wskazać okres na jaki została zawarta umowa i wysokość ponoszonych z tego tytułu opłat miesięcznie w złotych:

3) . .....

4). .....

**10. W przypadku adaptowania lokalu innego niż użytkowy na potrzeby planowanej działalności wskazać czy zostały podjęte działania aby uzyskać zgodę wydziału budownictwa na zmianę sposobu użytkowania tegoż lokalu<sup>9</sup>:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

11. Istotne cechy lokalizacyjne i ich wpływ na działalność firmy: .....

.....  
.....  
.....  
.....

---

<sup>7</sup> wskazać odpowiednio (wraz z dokumentem potwierdzającym): własność, współwłasność, użytkowanie, najem, użyczenie, inne, w tym umowy przedwstępne – wskazać jakie,

<sup>8</sup> wskazać odpowiednio: własność, współwłasność, użytkowanie, użytkowanie wieczyste, najem, dzierżawa użyczenie, inne – wskazać jakie.

<sup>9</sup> decyzja z Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego dotycząca zmiany charakteru użytkowania lokalu pod wnioskowany rodzaj działalności dotyczy wszystkich rodzajów działalności gospodarczej mających wpływ na środowisko,

12. Wnioskodawca jest aktualnie posiadaczem:

1) Maszyn i urządzeń<sup>10</sup> .....

.....

.....

.....

.....

2) Środków transportu<sup>11</sup> .....

.....

.....

.....

3) Środków pieniężnych .....

.....

.....

.....

4) Innych<sup>12</sup> .....

.....

.....

.....

.....

.....

---

<sup>10</sup> wymienić jakich oraz podać ich wartość szacunkową, rok produkcji i nabycia

<sup>11</sup> wymienić jakich oraz podać ich wartość szacunkową, rok produkcji i nabycia

<sup>12</sup> określić jakich i podać ich wartość /np. surowce, towar/



#### IV. OCENA RYNKU

1. Czy posiada Pan/i rozeznanie lub ewentualne kontakty<sup>20</sup> z przyszłymi dostawcami lub odbiorcami .....
2. Skala rynku /rejon działania<sup>21</sup> .....
3. Tendencje rozwoju rynku<sup>22</sup> :
  - 1) rosnące,
  - 2) stabilizujące się,
  - 3) malejące
4. Sezonowość popytu i wpływ na wielkość sprzedaży.....
5. Czy Wnioskodawca zamierza reklamować, promować swoją działalność, jeśli tak, to w jakiej formie?.....
6. Czy w rejonie działania Wnioskodawcy istnieją firmy lub osoby zajmujące się taką samą działalnością?<sup>23</sup> .....
7. Możliwość zmiany działalności i dostosowanie się do sytuacji rynkowej w przypadku trudności ze zbytem<sup>24</sup> .....

<sup>20</sup>np. wstępne zamówienia itp. – opisać, załączyć

<sup>21</sup>wieś, miasto, region, kraj, rynki zagraniczne

<sup>22</sup>niepotrzebne skreślić

<sup>23</sup>opisać

<sup>24</sup>opisać

**V. KALKULACJA WYDATKÓW NA URUCHOMIENIE DZIAŁALNOŚCI ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA**

Wyszczególnienie wydatków	Kwota w zł			
	Środki własne	Środki PFRON	Inne źródła <small>(wskazać jakie)</small>	Razem
<b>RAZEM:</b>				
<b>Działania już podjęte na rzecz uruchomienia działalności:</b>				

**VI. SPECYFIKACJA SZCZEGÓŁOWA I HARMONOGRAM ZAKUPÓW W RAMACH  
WNOSKOWANYCH ŚRODKÓW**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie zakupów</b>	<b>Przewidywany termin zakupów</b>	<b>Kwota</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>



## VII. ANALIZA FINANSOWA PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI

(biznes-plan za okres 24 m-cy prowadzenia działalności wg cen w chwili składania wniosku)

<u>Wyszczególnienie</u>	<u>Wartość w PLN</u>	<u>Uwagi</u>
<b>1. Przychody roczne</b> .....	.....	.....
<b>2. Koszty roczne</b> ,.....	.....	.....
a w tym:		
<b>Koszty zakupionych:</b>		
- surowców dla potrzeb produkcji.....	.....	.....
- materiałów i części zamiennych dla usług.....	.....	.....
- towarów do handlu.....	.....	.....
<b>Wynagrodzenie pracowników</b>		
/liczba osób x płać brutto/.....	.....	.....
Narzuty na wynagr. pracowników /ZUS, FP/.....	.....	.....
Składka ZUS właściciela.....	.....	.....
Koszty pozyskania lokalu wg. umowy najmu /lub podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu/.....	.....	.....
Opłaty eksploatacyjne /światło, woda, gaz itp./.....	.....	.....
Transport - koszty eksploatacji:		
- własny.....	.....	.....
- obcy.....	.....	.....
Ubezpieczenie firmy.....	.....	.....
Inne koszty /np. reklama, telefon, poczta/.....	.....	.....
Splata kredytu w banku.....	.....	.....
<b>3. Zysk brutto /1-2/</b> .....	.....	.....
<b>4. Podatek dochodowy /w Urz. Skarb./</b> .....	.....	.....
<b>5. Zysk netto /3-4/</b> .....	.....	.....

*Oświadczam, iż informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis składającego wniosek)

**Wypełnia pracownik PUP:**

Rejestracja wnioskodawcy jako osoby bezrobotnej/poszukującej pracy od dnia .....

z prawem do zasiłku od dnia .....

bez prawa do zasiłku od dnia .....

Krotoszyn, dnia .....

.....  
(podpis pracownika PUP przyjmującego wniosek)