

KRYTERIA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW

WYPEŁNIA POWIATOWY URZĄD PRACY W KROTOSZYNIE

➤ **I etap: Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.**

Priorytety wydatkowania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w roku 2019:

- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa dojrzałości;;
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz pozostałych nauczycieli, o ile podjęcie kształcenia ustawicznego umożliwi im pozostanie w zatrudnieniu
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
- ☐ **Nie spełnia żadnego priorytetu MRPiPS**

Priorytety Rady Rynku Pracy wydatkowania rezerwy KFS

- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej;
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;
- ☐ wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy
- ☐ **Nie spełnia żadnego priorytetu Rady Rynku Pracy**

Wniosek, który nie mieści się w obszarze żadnego z priorytetów otrzymuje ocenę negatywną!

➤ **II etap: Ocena formalna wniosku**

☐

Wniosek spełnia wymogi formalne

☐

Wniosek nie spełnia wymogów formalnych

☐

Wniosek do uzupełnienia

Uwagi:

.....

☐

Wniosek bez rozpatrzenia

Uwagi:

.....

Uwaga: wnioski, które nie spełniają I lub/ i II etapu oceny nie są dalej analizowane.

III etap: Kryteria oceny wniosku i ich waga (max. 100 pkt.)

Lp.	Kryterium oceny	Punktacja (max. liczba punktów)	Liczba przyznanych punktów dla formy	Liczba przyznanych punktów dla formy	Liczba przyznanych punktów dla formy
1.	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami:				
	Lokalnego rynku pracy	15			
	regionalnego rynku pracy	10			
2.	Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego:				
	Tak, organizator posiada certyfikaty jakości usług	10			
	Nie, organizator nie posiada certyfikatów jakości usług	0			
3.	Czy firma szkoleniowa posiada dokument potwierdzający prowadzenie pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego				
	Tak, posiada dokument na podst. którego prowadzona jest edukacja pozaszkolna	10			
	Nie, nie posiada dokument na podst. którego prowadzona jest edukacja pozaszkolna	0			
4.	Czy pracodawca korzystał z kształcenia ustawicznego z KFS:				
	W latach 2014 – 2017	10			
	tylko w roku 2018	5			
	W roku 2019	0			
	We wszystkich wyżej wymienionych okresach	0			

	Nie korzystał	20			
5.	Czy szkolenie finansowane ze środków KFS kończy się:				
	egzaminem zewnętrznym przed właściwą komisją egzaminacyjną, potwierdzającą kwalifikacje zawodowe np. (WORD, UDT, Instytut Spawalnictwa itp. ...)	20			
	tylko zaświadczeniem/ certyfikatem wydanym przez jednostkę szkoleniową	5			
6.	Koszty kształcenia ustawicznego wskazanego do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku:				
	Jeżeli cena wskazanego szkolenia będzie wyższa od podobnych usług dostępnych na rynku	0			
	Jeżeli cena wskazanego szkolenia będzie równa cenie podobnych usług dostępnych na rynku	5			
	Jeżeli cena wskazanego szkolenia będzie niższa od podobnych usług dostępnych na rynku	10			
7.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS				
	Planowany średni czas zatrudnienia przeszkolonych pracowników do pół roku	2			
	Planowany średni czas zatrudnienia przeszkolonych pracowników od 6 do 12 m-cy	3			
	Planowany średni czas zatrudnienia przeszkolonych pracowników powyżej 12 m-cy	5			
	Suma przyznanych punktów:				
	Miejsce na liście rankingowej:				

Uwaga: w przypadku gdy pracodawca ubiega się o kilka form wsparcia punkty nie są sumowane. Każdą formę traktuje się odrębnie.

W przypadku gdy pracodawca ubiega się o:

- 1) Badania lekarskie i/lub psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kursie;
- 2) ubezpieczenie od NNW w związku z podjętym kształceniem,
- 3) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS uznaje za:

☐

niezasadne

uzasadnienie:.....

☐

Zasadne

kwota:.....

➤ **IV etap: Możliwość finansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów o których mowa w art. 109 ust 2k i 2m ustawy.**

☐ Tak

☐ nie
Uzasadnienie:.....
.....

➤ **V etap: Negocjacje z pracodawcą**

☐ tak

☐ nie

Z negocjacji zostaje sporządzony protokół.

W przypadku negocjacji z pracodawcą etap VI zostaje wypełniony po zakończonych negocjacjach:

Data etapu VI:

➤ **VI etap: Decyzja Komisji ds. opiniowania wniosków o przyznanie środków KFS:**

L.P.	Nazwa formy wsparcia	Liczba osób objętych kształceniem		Liczba punktów w III etapie	SPOSÓB ROZPATRZENIA dla danej formy negatywnie/ pozytywnie na kwotę
		pracodawca	pracownik		
1.					
2.					
itd.					

PODSUMOWANIE:

Wnioskowana kwota dofinansowania.....

☐ - wniosek rozpatrzony pozytywnie na kwotę

☐ - wniosek rozpatrzony negatywnie:

Podpisy członków komisji:

1.

2.

Załącznik nr 3 do Procedury określającej zasady
przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy
w Krotoszynie środków z Krajowego Funduszu
Szkoleniowego

3.

AKCEPTACJA DYREKTORA: