………………………………….

 (miejscowość, data)

…………….………………..

 (nazwisko i imiona)

…………….………………..

 (imiona rodziców)

…………….………………..

 (miejsce i data urodzenia)

…………….………………..

(adres zameldowania na pobyt stały, czasowy)

**Oświadczenie wnioskodawcy**

**Oświadczam, że:**

1. **znana jest mi treść i spełniam warunki** określone w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.);
2. **ubiegam się/nie ubiegam się\*** o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej;
3. **posiadam/ nie posiadam\*** stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości, w której planuje zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu na zasiedlenie;
4. **planuje/nie planuję\*** podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalność gospodarczej poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
5. **planuje/nie planuję\*** podjęcie działalności gospodarczej wymagającej zamieszkiwania na terenie całego kraju, tj. poza miejscem zamieszkania wskazanym we wniosku;
6. **prowadziłem(am)/nie prowadziłem(am)\*** lub **zawiesiłem(am)/nie zawiesiłem(am)\***
w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku działalności gospodarczej
7. **byłem(am)/nie byłem(am)\*** zatrudniony(a) w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku u pracodawcy, u którego zamierzam podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową po otrzymaniu bonu na zasiedlenie;
8. **zobowiązuję się podjąć zatrudnienie/inną pracę zarobkową/działalność gospodarczą\*** przez okres co najmniej 6 miesięcy;
9. **będę osiągał(a)/nie będę osiągał(a)\***(w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości
co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał(a)/nie będę podlegał(a)\***ubezpieczeniom społecznym;
10. **oświadczam, iż** odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
11. **zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie w całości** w terminie 30 dni
od dnia doręczenia wezwania Urzędu, w przypadku niewywiązania się z obowiązku
o którym mowa w art. 66n ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.), tj.:
12. nie dostarczenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dokumentu potwierdzającego podjęcie przeze mnie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenia o tym, iż odległość
od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której mieszkam
w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości
i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
13. nie dostarczenia w terminie do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, oświadczenia o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenia o tym, iż odległość
od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której mieszkam
w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości
i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.
14. **zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie
do udokumentowanego okresu** pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 3 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.), tj. nie udokumentowania w terminie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie pozostawania w zatrudnieniu, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy;
15. **zachodzą/nie zachodzą**\* wobec mnie lub reprezentowanej przeze mnie osoby prawnej, podstawy uniemożliwiające udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści w ramach programu Unii, Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia (UE, Euratomu) 2018/1046 na podstawie art. 5l rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 (Dz. Urz.UE nr L111 z 8.4.2022 str.1),
a także szczegółowo wymienione w § 3 ust. 3 pkt 6 Procedury określającej zasady przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Krotoszynie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego w wieku poniżej 30. roku życia;
16. **przyjmuję do wiadomości**, że wniosek może być uwzględniony po spełnieniu przeze mnie warunków określonych w procedurze, stwierdzeniu, że jest prawidłowo sporządzony
oraz, w sytuacji gdy Urząd dysponuje środkami na jego sfinansowanie. Wniosek wypełniony niekompletnie, bez wymaganych załączników oraz podpisany przez osoby nieupoważnione nie będzie rozpatrzony do czasu uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Urząd. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia
się bez rozpoznania
17. **mam świadomość tego**, że w sytuacji, gdybym uchylał(a) się po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, od zawarcia umowy, Urząd może zakreślić mi ostateczny termin
na zawarcie umowy, po upływie którego może odmówić podpisania ze mną umowy;
18. **przyjmuję do wiadomości**, że w przypadku braku możliwości weryfikacji danych wskazanych we wniosku i oświadczeniach, Urząd zastrzega sobie prawo do żądania dostarczenia stosownych dokumentów, celem potwierdzenia faktów lub stanu prawnego;
19. **mam świadomość** tego, iż w przypadku przeznaczenia bonu na zasiedlenie
na rozpoczęcie działalności gospodarczej, wysokość podstawy na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy nie może być niższa niż kwota minimalnego wynagrodzenia
za pracę brutto w okresie co najmniej 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej, w ramach bonu na zasiedlenie;
20. **przyjmuję do wiadomości**, że przyznanie bonu na zasiedlenie, w przypadku, gdy jest
on przeznaczony, celem rozpoczęcia działalności gospodarczej, jest pomocą de minimis
w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.
w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej
do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1, ze zm.);
21. **zobowiązuję się do** złożenia stosownego oświadczenia o otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis, jeżeli przyznany bon przeznaczę celem rozpoczęcia działalności gospodarczej;
22. **zapoznałem(am) się** z Procedurą określającą zasady przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Krotoszynie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego w wieku poniżej 30. roku życiaa także znam treść art. 5k oraz 5l rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 (Dz. Urz.UE nr L111 z 8.4.2022 str.1 i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń;
23. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia w błąd przy przedstawianiu informacji;
24. **zobowiązuję się** na każdym etapie postępowania jak i realizacji umowy o przyznanie środków Funduszu Pracy w ramach bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą do informowania Powiatowego Urzędu Pracy w Krotoszynie o wszelkich zmianach objętych niniejszym oświadczeniem;
25. z**apoznałem(am) się** z klauzulą informacyjną.

***Oświadczam, iż podane powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.***

 …………..…..………………………………….

 (podpis wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić