

.....
(miejscowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Krotoszynie**

**WNIOSEK
o skierowanie na szkolenie indywidualne**

składany na podstawie art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.) oraz § 79 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r., w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz.667)

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. NazwiskoImię.....

2. PESEL.....

3. Adres zamieszkania.....

4. Adres korespondencyjny.....

5. Telefon kontaktowy adres e-mail

6. Wykształcenie.....

.....
.....
(kierunek, specjalność, nazwa i rok ukończenia szkoły)

7. Zawód wyuczony

1) wykonywany najdłużej.....

2) wykonywany ostatnio

8. Posiadane uprawnienia:

.....

9. Dodatkowe umiejętności:

.....

.....

III. DODATKOWE INFORMACJE O WYBRANYM SZKOLENIU:

1. Nazwa szkolenia.....
.....
2. Termin.....
3. Nazwa i adres instytucji szkoleniowej.....
.....
4. Koszt szkolenia.....
5. Inne informacje o szkoleniu.....
.....
.....

Oświadczam, że informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(własnoręczny podpis bezrobotnego z podaniem imienia i nazwiska)

Załączniki do wniosku:

- 1) załącznik nr 1 - oświadczenie osoby ubiegającej się o skierowanie na szkolenie indywidualne o korzystaniu ze szkoleń finansowanych z Funduszu Pracy;
- 2) załącznik nr 2 - oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej osoby ubiegającej się o skierowanie na szkolenie (jeżeli uzyskanie zatrudnienia lub nowego stanowiska uzależnione jest od zdobycia kwalifikacji w trakcie szkolenia).

Pouczenie:

- 1) wniosek należy wypełnić dokładnie i czytelnie;
- 2) przedkładający niniejszy wniosek zapewnia udostępnienie przedstawicielom Urzędu dokumentacji związanej ze szkoleniem na każdym jego etapie;
- 3) sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje skierowania na szkolenie;
- 4) termin rozpatrzenia wniosku liczony będzie od dnia dostarczenia wniosku wraz z kompletem załączników;
- 5) w przypadku wadliwego sporządzenia wniosku bądź nie przedstawienia wszystkich wymaganych dokumentów, mimo wezwania do usunięcia braków, ze wskazaniem ich rodzaju i zakreśleniem terminu do dokonania tych czynności, wniosek zostanie zostawiony bez rozpatrzenia.