

Załącznik nr 5 do Procedury określającej zasady przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Krotoszynie osobie niepełnosprawnej środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków

**KARTA OCENY WNIOSKU NR ...../20 ..**  
**o przyznaniu osobie niepełnosprawnej środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej**

**Ocena formalna – wszystkie kryteria formalne muszą być spełnione**

Lp.	Kryteria formalne	Opis znaczenia kryterium
1.	Spełni warunki ubiegania się o środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym zabezpieczenie	Tak/Nie
2.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony	Tak/Nie

**Ocena merytoryczna** dokonywana jest po spełnieniu wszystkich kryteriów formalnych

L.p.	KRYTERIUM	PUNKTACJA	Pkt.	Max liczba pkt				
					(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Sposób wykonywania planowanej działalności</b>	1) samodzielnie 2) wraz z innymi osobami lub podmiotami (wola innych osób lub podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, rolniczą albo działalność w formie spółdzielni socjalnej przyjęcia osoby niepełnosprawnej do tej działalności)	3 1-3	3				
2.	<b>Posiadane kompetencje do prowadzenia działalności*</b> <input type="checkbox"/> Wnioskodawcy <input type="checkbox"/> Innych osób**	1) wykształcenie/zawód: - zgodny z charakterem planowanej działalności - zbliżony do charakteru planowanej działalności - niezgodny lub brak zawodu 2) ukończone kursy, szkolenia zawodowe zgodne z charakterem planowanej działalności, zezwolenia, licencje, uprawnienia zgodne z charakterem planowanej działalności 3) doświadczenie zawodowe - do 6 m-cy - 6-12 m-cy - powyżej 1 roku 4) odbyty staż/ praktyka zawodowa/wolontariat itp. - do 3 m-cy - pow. 3 m-cy	3 1 0 0-3 0 3 6 1 2	14				
3.	<b>Stopień przygotowania planowanej działalności</b>	1) Rozeznanie rynku, kontrahentów, konkurencji 2) Udokumentowanie miejsca prowadzenia działalności a. lokal własny b. lokal wynajęty - użyczony 3) stan przygotowania lokalu, w którym ma być prowadzona działalność gospodarcza (protokół z wizyty monitorującej) 4) Posiadane częściowe wyposażenie oraz sprzęt potrzebny do prowadzenia działalności	0-3 2 1 0-2 0-2	9				
4.	<b>Celowość i zasadność zakupów</b>	Celowość i zasadność zakupów/ wydatków z planowanym profilem działalności. Wysokość wkładu własnego..	0-2 0-2	4				
5.	<b>Ocena planowanej działalności</b>	Całościowa ocena Komisji (pomysł, innowacyjność, realność prowadzenia w przyszłości, zapotrzebowanie rynku – popyt i podaż lokalnego rynku pracy, rachunek ekonomiczny planowanego przedsięwzięcia, w aspekcie możliwości prowadzenia jej przez okres co najmniej 12 miesięcy; rodzaj i wiarygodność zabezpieczenia; itp.)	0-6	6				
<b>Liczba indywidualnie przyznanych punktów</b>								
<b>Liczba przyznanych punktów</b> (obliczona jako średnia liczby przyznanych punktów przez poszczególnych członków komisji)								

\*zaznaczyć właściwe

\*\* dotyczy sytuacji, kiedy osoba niepełnosprawna dołącza dokumenty potwierdzające wolę innych osób lub podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, rolniczą albo działalność w formie spółdzielni socjalnej przyjęcia osoby niepełnosprawnej do tej działalności

Uwagi dotyczące oceny merytorycznej:	
Wnioskowana kwota dofinansowania	
Przyznana kwota dofinansowania	

Imię i Nazwisko Członka komisji (nr...)	Podpis Członka komisji
Renata Wiatrak (1)	
Aleksandra Patalas (2)	
Arleta Reyer (3)	
Katarzyna Modrzyńska (4)	

**AKCEPTACJA:**

<b>Maksymalna</b> liczba punktów jaką wniosek może otrzymać - <b>36 pkt</b>
Wniosek uznaje się <b>za pozytywnie</b> oceniony, jeżeli uzyska <b>minimalną</b> liczbę - <b>19 pkt</b> , <b>pod warunkiem uzyskania minimum 6 punktów w wierszu Posiadane kompetencje do prowadzenia działalności</b>