

Regulamin Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości

§1 [POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej "Regulaminem", określa zasady i warunki świadczenia przez preinkubator Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości, zwanym dalej VIP, wsparcia na rzecz osób fizycznych planujących rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej.
2. Świadczenie pomocy, o której mowa w pkt. 1, odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu oraz Umowy z Preinkubowanym, o której mowa w §2 Regulaminu.
3. Celem Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości jest poprawa jakości oferowanego w Wielkopolsce wsparcia dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą poprzez świadczenie w jednym miejscu kompleksowych usług informacyjnych, doradczych i finansowych.
4. Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości powstał w ramach projektu innowacyjnego testującego „PI – PWP - Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Organem zarządzającym Virtualnym Inkubatorem Przedsiębiorczości jest Fundacja ProRegio, z siedzibą przy ul. 23 lutego 7/3, 61-741 Poznań.
6. Organem podwykonawczym jest Fundacja Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości (oddział Poznań), z siedzibą w Collegium Altum, ul. Powstańców Wielkopolskich 16, sala 003 (parter), 61-895 Poznań.

§2 [DEFINICJE]

1. AIP (Podwykonawca) – Fundacja Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości, która zajmuje się obsługą finansów-księgową preinkubowanych.
2. Formularz zgłoszeniowy – formularz on-line lub formularz w formacie .doc/.pdf dostępny na stronie www.vip.proregio.org.pl/, przy pomocy którego osoba fizyczna zgłasza chęć uczestnictwa w programie preinkubacji.
3. Kandydat – osoba ubiegającą się o uczestnictwo w Programie Preinkubacji.
4. Karta Pomysłu – dokument, na podstawie którego VIP ocenia możliwość przystąpienia danej osoby do Preinkubatora.
5. Organizator – Fundacja ProRegio realizująca projekt „PI – PWP - Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości”
6. Partner/Partnerzy – podmioty ściśle współpracujące z VIP m.in. Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości, Teknikdalen Foundation, Patroni Honorowi i Medialni.
7. Preinkubacja – możliwość prowadzenia przedsiębiorstwa pod NIP-em Fundacji Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości przez okres określony w Umowie z Preinkubowanym.
8. Preinkubator – Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości, w ramach którego Preinkubowani prowadzą firmę. Preinkubator VIP obsługuje Podwykonawca: Fundacja Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości.

9. Preinkubowany (Odbiorca) – osoba fizyczna, która testuje Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości, poprzez założenie i prowadzenie firmy w ramach VIP. Preinkubowane osoby są uczestnikami projektu innowacyjnego testującego „PI – PWP - Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości”.
10. Projekt – projekt innowacyjny testujący „PI – PWP - Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości”.
11. Program VIP(Program preinkubacji) – techniczne i organizacyjne formy wsparcia określone niniejszym regulaminem, udzielane przez VIP na rzecz osób fizycznych i prawnych.
12. Przedsiębiorstwo – osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą.
13. Umowa z Preinkubowanym (umowa) – umowa regulująca prawa i obowiązki VIP oraz Uczestnika Programu. Umowa zawierana jest z Organizatorem.
14. Użytkownicy – instytucje wspierające osoby zamierzające założyć działalność gospodarczą (a także ich pracownicy).
15. VIP – Preinkubator Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości.

§3 [ZADANIA PREINKUBATORA/WSPARCIE ŚWIADCZONE PRZEZ PREINKUBATOR]

1. Preinkubator realizuje swoje cele przez:
 - a) Udostępnienie portalu internetowego www.vip.proregio.org.pl, na którym Preinkubowani mogą zarządzać swoim kontem/firmą, tworzyć faktury dzięki przygotowanemu generatorowi faktur, korzystać ze szkoleń oraz konsultacji, kontaktować się z innymi preinkubowanymi oraz administratorem poprzez forum,
 - b) Świadczenie usług księgowych oraz z zakresu kadr i płac,
 - c) Założenie każdemu Preinkubowanemu indywidualnego subkonta bankowego,
 - d) Udostępnienie bezpłatnej infolinii, dzięki której preinkubowani będą mogli otrzymać wsparcie merytoryczne,
Świadczenie usług w zakresie udzielania informacji prawnych (związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej) i finansowo – księgowych,
 - e) Działalność szkoleniową, w formie e-learningu oraz artykułów eksperckich,
 - f) Umożliwienie Preinkubowanym prowadzenie firmy pod numerem NIP Fundacji Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości,
 - g) Przyznanie nagród, o których mowa w pkt. 8 Regulaminu, dla wybranych Preinkubowanych,
 - h) Umożliwienie dostępu do aplikacji wspierających procesy biznesowe.

§4 [WARUNKI UCZESTNICTWA W VIP - PREINKUBOWANI]

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. O uczestnictwo w Programie preinkubacji mogą się ubiegać osoby fizyczne, nieaktywne zawodowo, w tym osoby uczące się i kształcące, zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w ramach Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości zameldowane w jednym z wymienionych powiatów:
 - a) jarociński,
 - b) kaliski,
 - c) krotoszyński,

- d) ostrzeszowski,
 - e) pleszewski,
 - f) kolski,
 - g) koniński,
 - h) słupecki,
 - i) turecki,
 - j) gostyński,
 - k) grodziski,
 - l) międzychodzki,
 - m) rawicki,
 - n) chodzieski,
 - o) czarnkowsko-trzcianecki,
 - p) pilski,
 - q) wągrowiecki,
 - r) złotowski,
 - s) szamotulski,
 - t) średzki.
3. Kryteria przyjęcia do Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości:
- a) Zameldowanie w powiecie wymienionym w pkt. 1 niniejszego paragrafu,
 - b) Wykonalność założeń biznesowych oraz możliwość realizacji tych założeń poprzez formę prawną Preinkubatora,
 - c) Kryterium szans powodzenia przyjętych założeń biznesowych na rynku,
 - d) Poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz Karty Pomysłu.
4. Osoby, które kwalifikują się do uczestnictwa w projekcie dostaną na adres podany w formularzu zgłoszeniowym komplet dokumentów, które zobowiązani są podpisać oraz odesłać do Organizatora. Dokumenty o których mowa, to:
- a) Formularz zgłoszeniowy
 - b) Karta Pomysłu
 - c) Regulamin
 - d) Oświadczenie o podaniu prawdziwych danych osobowych oraz niekaralności zgodnie z zapisami punktu 10 niniejszego paragrafu
 - e) Formularz PEFS
 - f) Umowa
5. Kandydat, który nie dostarczy wszystkich dokumentów lub którego dokumenty zostaną wypełnione nieprawidłowo, zostanie wezwany przez Organizatora do uzupełnienia dokumentacji w ciągu 7 dni roboczych od dnia poinformowania go o tym fakcie.
6. W przypadku odmowy Kandydata wypełnienia któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 3, Organizatorowi przysługuje prawo niezakwalifikowania Kandydata do Programu VIP.
7. O przyjęciu do Preinkubatora decyduje Organizator na podstawie Regulaminu, wypełnionego formularza zgłoszeniowego, Karty Pomysłu oraz kryteriów przyjęcia do Preinkubatora.
8. Organizator zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia kandydata do Preinkubatora ze względu na ograniczenia liczby uczestników.
9. W Programie VIP nie mogą brać udziału projekty:

- a) stanowiące zagrożenie dla środowiska naturalnego,
 - b) uciążliwe dla pozostałych firm działających w VIP,
 - c) sprzeczne z powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi,
 - d) niedopuszczone przez Organizatora z przyczyn formalno-prawnych.
10. W Programie VIP nie mogą uczestniczyć:
- a) Osoby, wobec których orzeczono prawomocnie środek karny, o którym mowa w art. 41 § 2 Kodeksu Karnego,
 - b) Osoby, które dopuściły się naruszenia przepisów o nieuczciwej konkurencji.
11. W przypadkach, w których nie jest możliwe jednoznaczne ustalenie stanu faktycznego wymienionego w pkt. 7 lub 8 niniejszego paragrafu, Organizator po zasięgnięciu opinii odpowiednich podmiotów podejmuje decyzje, co do przystąpienia danej osoby do Programu VIP.
12. W przypadku niezakwalifikowania Kandydata podawane jest uzasadnienie wydania takiej decyzji.

§5 [WARUNKI UCZESTNICTWA W VIP - UŻYTKOWNICY]

1. Na początkowym etapie projektu Użytkownikami mogą być wszystkie instytucje wspierające osoby zamierzające założyć działalność gospodarczą z powiatów o stopie przedsiębiorczości niższej od średniej województwa wielkopolskiego (a także ich pracownicy), które wykorzystują VIP do świadczenia usług informacyjnych, konsultacyjnych i finansowych.
2. Po etapie upowszechnienia produktu finalnego z VIP będą mogły skorzystać wszystkie zainteresowane instytucje, które otrzymają bezpłatną licencję wraz z niezbędnymi instrukcjami.
3. Instytucja zainteresowana wykorzystaniem VIP powinna skontaktować się z Organizatorem drogą mailową: vip@proregio.org.pl lub telefoniczną: 61 855 05 28.

§6 [ZASADY DZIAŁANIA UCZESTNIKÓW W VIP]

1. Preinkubowany może przebywać w Preinkubatorze maksymalnie do dnia 30.11.2014 roku.
2. Preinkubowany działający w preinkubatorze uprawniony jest do:
 - a) korzystania ze wszystkich narzędzi dostępnych na portalu VIP,
 - b) udziału w szkoleniach e-learningowych,
 - c) korzystania ze wsparcia specjalistów współpracujących z Preinkubatorem w wymiarze średnio 5 godzin w miesiącu (o przekroczeniu dostępnego limitu preinkubowany będzie każdorazowo informowany),
 - d) korzystania z bezpłatnej infolinii w celu uzyskania informacji niezbędnych do prowadzenia firmy w ramach VIP,
 - e) posługiwania się znakiem Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości na czas uczestnictwa w Programie VIP.
3. Preinkubowany działający w Preinkubatorze zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania niniejszego regulaminu oraz umów,
 - b) podpisania z Podwykonawcą umowy regulującej rozliczenia finansowe między Preinkubowanym a Podwykonawcą,

- c) prowadzenia działalności w ramach Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości zgodnie z obowiązującym prawem; organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody, zobowiązania i inne nieprawidłowości wyrządzone przez Preinkubowanego, w tym w szczególności szkody i zobowiązania finansowe,
 - d) systematycznego i terminowego wypełniania ankiet walidacyjnych umieszczanych przez Organizatora na portalu VIP,
 - e) bieżącego rozliczania spraw finansowych, w szczególności zobowiązany jest do dostarczania Podwykonawcy pełnej dokumentacji księgowej powstałej w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej. Preinkubowany ma obowiązek przekazać dokumentację do 2 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
4. Preinkubowani działają na rachunek i ryzyko Podwykonawcy w ramach zawieranych umów zlecenia i o dzieło.
 5. Organizatorowi oraz Podwykonawcy przysługuje roszczenie wobec Preinkubowanego wyrównujące ewentualną szkodę AIP/Organizatora poniesioną w związku z działaniem lub zaniechaniem działania Preinkubowanego.
 6. Wykorzystywanie środków powierzonych przez AIP/Organizatora oraz zasobów przyznanych z dotacji, subwencji lub innych form pomocy uzyskanych przy udziale AIP/Organizatora poddane jest nadzorowi.
 7. Czynności nadzorczych dokonują: Organizator oraz Podwykonawca.
 8. Uczestnik Programu zobowiązany jest sumiennie i terminowo wypełniać obowiązki względem VIP, w szczególności wyznaczone mocą Regulaminu oraz decyzją Organizatora.
 9. W przypadku braku dopełnienia przez Preinkubowanego obowiązków wynikających z pkt. 3-5, Organizatorowi przysługuje prawo do wezwania Preinkubowanego do uzupełnienia brakujących informacji, a w przypadku notorycznych uchybień stosowania Regulaminu Organizatorowi przysługuje prawo rozwiązania umowy z Preinkubowanym.

§7 [ZAKOŃCZENIE UCZESTNICTWA W PROGRAMIE VIP]

1. Zakończenie uczestnictwa Preinkubowanego w Programie VIP następuje w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) upływ okresu trwania Programu VIP,
 - b) wypowiedzenie umowy,
 - c) rozwiązanie umowy,
 - d) wygaśnięcie umowy.
2. Wypowiedzenie przez Organizatora umowy z Preinkubowanym następuje, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca lub bez zachowania tego terminu, w przypadkach określonych w pkt. 5 niniejszego paragrafu.
3. Po zakończeniu współpracy Preinkubowani nie mogą domagać się od VIP zwrotu kosztów za wartości i prawa niematerialne wniesione przez nich do Preinkubatora.
4. Wypowiedzenie przez Preinkubowanego umowy z VIP następuje z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. Organizator może rozwiązać umowę z Preinkubowanym:

5



- a) W razie rażącego naruszenia przez Preinkubowanego postanowień niniejszego Regulaminu,
- b) W razie nie wywiązywania się z obowiązków płynących z postanowień Regulaminu,
- c) W przypadku działań na szkodę Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości,
- d) W przypadku stwierdzenia podania nieprawdziwych danych w " Formularzu Zgłoszeniowym "
- e) W przypadku braku walidacji produktu finalnego projektu innowacyjnego testującego „PI – PWP - Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości” przez Instytucję Organizującą Konkurs
- f) W przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu innowacyjnego testującego „PI – PWP - Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości”.

§8 [ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD PIENIĘŻNYCH]

1. Wybrani Preinkubowani, podczas pobytu w Preinkubatorze mogą otrzymać nagrodę pieniężną w wysokości 10 000 zł.
2. Przy przyznawaniu nagród będą brane następujące elementy:
 - a) Osiągnięcie najlepszych wyników finansowych przez okres Preinkubacji w porównaniu z innymi Preinkubowanymi,
 - b) Ilość kontrahentów współpracujących z Preinkubowanym,
 - c) Aktywne uczestnictwo w szkoleniach e-learningowych udostępnionych na portalu Virtualnego Inkubatora Przedsiębiorczości,
 - d) Uzyskanie pozytywnych, wysokich wyników z testów umieszczonych po każdym szkoleniu,
 - e) Najlepsza odpowiedź na pytanie konkursowe: „Na co przeznaczyłbyś/przeznaczyłabyś wygraną w wysokości 10 000 zł?”.
3. Zwycięzców wyłoni Komisja Konkursu w 2014 roku.
4. Od decyzji Komisji Konkursu nie przysługują środki odwoławcze.

§9 [DANE OSOBOWE]

1. Preinkubowany przyjmuje do wiadomości, że Administratorem jego danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją projektu Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości jest Organizator (w Fundacji w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Generalny Fundacji), AIP oraz Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Dane osobowe Preinkubowanego będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu PI-PWP-Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu PI-PWP-Virtualny Inkubator Przedsiębiorczości, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

4. Preinkubowany ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania poprzez bezpośredni kontakt z Organizatorem.

§10[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Okres przebywania w Preinkubatorze liczony jest od dnia zawarcia umowy pomiędzy Organizatorem, a Preinkubowanym.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu.
3. Organizator ma obowiązek zawiadomić Preinkubowanych o zmianie Regulaminu, co najmniej 7 dni roboczych przed wejściem w życie zmian Regulaminu. Powiadomienie może dla swej skuteczności nastąpić w dowolnej formie (pismo ogólne, bezpośrednia informacja na piśmie, informacja drogą elektroniczną, informacja na stronie internetowej).
4. Akceptacja postanowień niniejszego regulaminu jest tożsama ze złożeniem oświadczenia o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację ProRegio z siedzibą w Poznaniu (adres: ul. 23 lutego 7/7, 61-741 Poznań) zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celach marketingowych obejmujące przesyłanie informacji drogą telefoniczną, elektroniczną lub pocztową oraz udostępnianie danych podmiotom partnerskim. Niniejsza zgoda obejmuje przetwarzanie danych osobowych w przyszłości, o ile nie zmieni się cel przetwarzania. Oświadczam, że zostałam(em) poinformowana(y) o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również prawie wniesienia w każdym czasie sprzeciwu wobec ich przetwarzania.”
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.